

**ДОГОВІР**  
**найму обладнання № 2**

м.Слов'янськ

“ 11 ” січня 2010 р.

Слов'янська районна рада, назване в подальшому “Орендодавець”, в особі голови районної ради Бондаренко Олександра Васильовича, що діє на підставі Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, з однієї сторони, і фінансове управління Слов'янської райдержадміністрації, назване в подальшому “Орендар”, в особі начальника районного фінансового управління Петрової Ірини Миколаївни, що діє на підставі „Положення”, з другої сторони, згідно рішення сесії районної ради від 25.03.2009р. №5/25-417 «Про передачу в тимчасове користування матеріальних цінностей на умовах оренди», уклали цей Договір про подане нижче:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Орендодавець зобов'язується передати Орендареві у тимчасове користування майно (Додаток 1).

1.2. Вказане в п.1.1 Договору майно повинне бути передане Орендареві протягом 2 днів з дня підписання Договору.

**2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

2.1. Орендодавець зобов'язаний:

а) своєчасно передати Орендареві орендоване майно в стані, що відповідає умовам Договору;

б) робити капітальний ремонт обладнання;

в) надавати консультативну, інформаційну та іншу допомогу, стосовно орендованого майна.

2.2. Орендар зобов'язаний:

а) використовувати майно відповідно до умов Договору та його призначення;

б) підтримувати майно в справному стані, проводити за свій рахунок поточний ремонт;

в) нести витрати по утриманню майна;

г) у встановлені Договором строки вносити орендну плату;

д) повернути майно після закінчення Договору Орендодавцю в належному стані.

**3. ОРЕНДНА ПЛАТА. ЗАГАЛЬНА СУМА УГОДИ.**

3.1. Розрахунки між Орендодавцем і Орендарем проводяться згідно Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна загальної власності територіальних громад сіл, селищ, що знаходяться в управлінні районної ради, яка затвердження рішенням Слов'янської районної ради від 22.10.2008р. № 5/22-354 ( далі Методика).

3.2.На момент складання Угоди орендна плата за обладнання, згідно Методики встановлюється в розмірі 10% вартості обладнання та складає 324,00 грн., крім того ПДВ 20% - 64,80 грн.

3.3. Розмір орендної плати за перший місяць складає 32,40 грн., згідно Методики, в т.ч. ПДВ 5,40 грн.

3.4. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць оренди визначається орендарем самостійно шляхом корекції розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

3.5. Загальна сума цієї угоди складається із сум щомісячних платежів.

3.6. Орендна плата перераховується на розрахунковий рахунок Орендодавця щомісячно не пізніше 25 числа наступного місяця.

3.7. Розмір орендної плати може переглядатися за письмовою згодою сторін 1 раз протягом року.

3.8. Розмір орендної плати не передбачає витрати на поточний ремонт обладнання.

#### **4. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

4.1. Сторони звільняються від відповідальності за несвоєчасне виконання своїх обов'язків, згідно угоди, в разі, коли воно виявилось слідством обставин нездоланної сили (стихійного лиха, аварії, відключення від газо- і електропостачання, війни и воєнних дій, блокади, страйки і др.).

4.2. В разі виникнення форс-мажорних обставин відповідна сторона зобов'язана негайно письмово інформувати другу сторону. Наявність форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено документально.

4.3. Вищевказані форс-мажорні обставини можуть бути причиною невиконання зобов'язань для кожної із сторін без стягнення штрафних санкцій, але не звільняє від обставин здійснити всі взаємозаліки.

#### **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. Сторони несуть майнову відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов Договору.

5.2. За несплату Орендарем платежів в строки, встановлені Договором, нараховується пеня в розмірі подвійній обліковій ставці НБУ з простроченої суми за кожний день прострочення.

5.3. За невиконання зобов'язань, передбачених Договором, винна сторона виплачує неустойку в розмірі 3 % суми річної орендної плати.

5.4. Оплата неустойки (пені) не звільняє сторони від виконання зобов'язань або усунення порушень.

5.5. За ненадання майна, що орендується, в строк, вказаний в підпункті "а" пункту 2.1 цього Договору, Орендодавець виплачує Орендареві штраф у розмірі 3 % від загальної суми орендної плати за кожний день прострочення.

---

#### **6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

6.1. Договір діє з моменту підписання до "31" грудня 2020 р.

6.2. Дострокове розірвання Договору може мати місце за згодою сторін або на підставах, передбачених діючим законодавством, з відшкодуванням завданих збитків.

## 7. ІНШІ УМОВИ

7.1. В усьому іншому, непередбаченому цим Договором, сторони керуються діючим законодавством.

7.2. Зміни та доповнення до цієї угоди можливі тільки за згодою сторін та оформлення додатковими угодами.

7.3. Спори за Договором розглядаються у встановленому законом порядку.

Цей Договір складений в двох екземплярах, що мають однакову юридичну силу, один з яких знаходиться у Орендаря, а другий – у Орендодавця.

### ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

#### Орендодавець:

Слов'янська районна рада

84100, м. Слов'янськ  
вул. Жовтневої революції, 45

Р/р 35426006003427 в ОГК м. Слов'янськ  
МФО 834016  
ОКПО 24066452



/ О.В.Бондаренко/

(підпис)  
М.П.



Согласовано:

*(Signature)*  
*(Signature)*

#### Орендар:

Фінансове управління Слов'янської районної державної адміністрації  
84100, м. Слов'янськ  
вул. Жовтневої революції, 45

Р/р 35216001001009  
МФО 834016  
ОКПО 02318068



/ І.М.Петрова /

(підпис)  
М.П.

**Перелік майна, яке передається в тимчасове користування:**

Найменування	Кількість	Вартість
Шафа під документи	1 шт	500,00
Шафа для одєжі	1 шт	500,00
Стіл письмовий	1 шт	450,00
Стіл приставний	1 шт	200,00
Тумба під сейф	1 шт	380,00
Стілець „ІСО”	10 шт	950,00
Крісло „Юпітер”	1 шт	260,00
Разом		3240,00

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:



О.В.Бондаренко

ОРЕНДАР:



І.М.Петрова